



Утверждаю

Заведующий МАДОУ д/с № 393

«Росток»

Н. А. Кудюкова

План по противодействию коррупции в МАДОУ д/с № 393 «Росток»  
на 2016-2017 г.г.

№ пп	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	2	3	4
I. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Заведующий ДОУ
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива	декабрь, май	Старший воспитатель, воспитатели
1.3	Подготовка и внесение изменений в действующие муниципальные правовые акты по результатам антикоррупционной экспертизы с целью устранения коррупционных факторов	по необходимости	Заведующий ДОУ
II. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
2.1	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение	постоянно	Заведующий ДОУ, делопроизводитель
2.2	Оборудование стенда «Коррупции - нет!»	постоянно	воспитатели, заведующий ДОУ
2.3	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих	январь	

	щих совершению коррупционных правонарушений		
2.4	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования	ноябрь - декабрь	Комиссия по инвентаризации
2.5	Проведение внутреннего контроля за: - организацией и проведением учебных занятий - расходование денежных средств; - организацией питания воспитанников; - соблюдением прав всех участников образовательного процесса; - работой по обращениям граждан.	постоянно	Заведующий ДОУ медсестра завхоз председатель Совета трудового коллектива
III. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей			
3.1	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	ежегодно 9 декабря	воспитатели групп, муз. руководитель, инструктор по ФИЗО
3.2	Изготовление памяток для родителей: «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции)	декабрь	воспитатели
3.3	Проведение выставки рисунков «Я и мои права» по мотивам сказок народов мира	декабрь	воспитатели групп
IV. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности администрации, установление обратной связи			
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, об оказании обра-	постоянно	заведующий ДОУ, старший воспитатель

	зовательных услуг на родительских собраниях, информационных стендах, сайте ДОУ		
4.2	Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	постоянно	заведующий ДОУ, повар, медсестра
4.3	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг	март	воспитатели
4.4	Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета руководителя об образовательной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности	май	старший воспитатель
4.5	Обеспечение функционирования сайта ДОУ в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема воспитанников	постоянно	старший воспитатель